



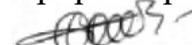
**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

Кафедра теории и истории государства и права

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСНОВЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**  
Направленности (профили) подготовки  
**Теория и практика применения уголовного законодательства**

Квалификация (степень) выпускника

**Магистр**

Форма обучения

**очная, заочная**

Москва 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Основы научных исследований**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ №1451 от 25.11.2020 г.

## **СОСТАВИТЕЛЬ**

Шумский И.Н.

## **РАССМОТРЕНА**

на заседании кафедры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г., протокол № 1

## **Заведующий кафедрой**

Шумский И.Н.

(подпись)

(расшифровка подписи)

## **СОГЛАСОВАНО:**

Начальник

учебно-методического отдела

(подпись)

Попова Т.В.

(расшифровка  
подписи)

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре магистерской программы .....	4
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модуля).....	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	13
9. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	13
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.	13
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса.....	14

**1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

### 1.1 Цель изучения дисциплины (модуля):

-ознакомление студентов с видами и элементами исследовательской деятельности, используемым в учебном процессе и вне его.

### 1.2 Основные задачи дисциплины (модуля):

- формирование представления об основных видах исследовательской деятельности;
- ознакомление с правилами структурирования и оформления научных материалов;
- развитие первичных навыков научной деятельности.

В соответствии с новыми подходами в системе высшего профессионального образования, связь образования с наукой становится все более неразрывной и органичной. Повышение статуса вузовской науки рассматривается как один из факторов обеспечения высокого качества подготовки бакалавров, оказывающих решающее влияние на укрепление кадрового уровня отечественного рынка труда

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре магистерской программы

**Б1.О.05** Дисциплина (модуль) «Основы научных исследований» является обязательной дисциплиной учебного плана, в рамках направления «Юриспруденции» для всех форм обучения. Она находится в непосредственной логической и содержательной методической взаимосвязи с другой структурной частью федерального компонента. «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе», с изучаемыми общетеоретическими и отраслевыми учебными дисциплинами. При этом для качественной реализации целей освоения данной дисциплины необходимы прочное и уверенное знание и понимание основных понятий и категорий юридической науки, закономерностей становления развития и функционирования, базовых государственно-правовых явлений и процессов, полученных в рамках изучения историко-правовых учебных дисциплин фундаментальных отраслевых дисциплин, изучаемых в рамках магистратуры.

Знание основных теоретических положений и выводов изучаемой учебной дисциплины важно и необходимо для освоения всех последующих дисциплин по магистерской программе, для выполнения диссертационного исследования и успешной сдачи аттестационных экзаменов.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели	РОЗ УК-2.1: - знать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели.
	УК-2.2. Организует решение задач в рамках поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	РОУ УК-2.2: - уметь решать задачи в рамках поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

	УК-2.3. Использует навыки решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	РОВ УК-2.3: - владеть навыками решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Анализирует свои личностно-психологические ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), принципы образования в течение жизни для саморазвития и успешного выполнения профессиональной деятельности.	РОЗ УК-6.1: - знать свои личностно-психологические ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), принципы образования в течение жизни для саморазвития и успешного выполнения профессиональной деятельности.
	УК-6.2. Оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	РОУ УК-6.2: - уметь критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
	УК-6.3. Управляет своим временем, проявлять готовность к самоорганизации, планировать и реализовывать намеченные цели деятельности.	РОВ УК-6.3: - владеть способами управлять своим временем, проявлять готовность к самоорганизации, планировать и реализовывать намеченные цели деятельности.
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	РОЗ ОПК-1 - Знать методологию юридической науки и современные цифровые технологии РОУ ОПК-1 - Уметь использовать методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
	ОПК-1.2. Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	РОВ ОПК-1 - Владеть навыками использования методологии юридической науки и

		современных цифровых технологий в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</b>		
3.1.	Знать:	
3.1.1.	УК-2.1. Знает оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели. УК-6.1. Знает свои личностно-психологические ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), принципы образования в течение жизни для саморазвития и успешного выполнения профессиональной деятельности. ОПК-1.1. Знает методологию юридической науки и современные цифровые технологии.	
3.2.	Уметь:	
3.2.1.	УК-2.2. Умеет решать задачи в рамках поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-6.2. Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ОПК-1.2. Умеет использовать методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.	
3.3.	Владеть:	
3.3.1.	УК-2.3. Владеет навыками решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-6.3. Владеет способами управлять своим временем, проявлять готовность к самоорганизации, планировать и реализовывать намеченные цели деятельности. ОПК-1.3. Владеет навыками использования методологии юридической науки и современных цифровых технологий в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.	

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

**4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (всего), в том числе</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекции	4	4
Практические занятия (ПЗ), в т.ч. зачет	20	20

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Семинары (С)		
<b>Самостоятельная работа (всего), В том числе</b>	<b>57</b>	<b>57</b>
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат	10	10
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	<i>17</i>	<i>17</i>
Работа с учебной литературой	30	30
Вид промежуточной аттестации		
<b>Экзамен</b>	<b>27</b>	
<b>Общая трудоемкость, часы, в том числе в интерактивной форме</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 3.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (всего), в том числе</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекции	2	2
Практические занятия (ПЗ), в т.ч. зачет	10	10
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа (всего), В том числе</b>	<b>87</b>	<b>87</b>
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат	20	20
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	<i>37</i>	<i>37</i>
Работа с учебной литературой	30	30
Вид промежуточной аттестации		
<b>Экзамен</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Общая трудоемкость, часы, в том числе в интерактивной форме</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий (очная форма)

#### 5.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий (очная форма)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№	Наименование темы		Из них, час			
---	-------------------	--	-------------	--	--	--

		Количество часов по учебному	Количество аудиторных часов	лекции	практические занятия	Самостоятельная работа	Оценочные средства	Результаты обучения
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Раздел 1. Философия права: объект, предмет, функции</b>								
1	Тема 1. Понятие исследовательской деятельности и ее классификация	12	6	2	4	6	Опрос	РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3; РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
2	Тема 2. Требования, предъявляемые к формам исследовательской деятельности, используемым в учебном процессе.	13	4		4	9	Доклад	РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3;
3	Тема 3. Структура реферата, выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	14	4		4	10	Круглый стол	РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
4	Тема 4. Характеристика основных этапов написания и выпускной квалификационной работы. (магистерской диссертации)	14	4		4	10	Реферат	РОЗ УК-2.1; РОУ УК-2.2; РОВ УК-2.3; РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
5	Тема 5. Оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	14	2		2	12	Опрос	РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3; РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
6	Тема 6. Порядок подготовки к защите и процедура защиты ВКР	14	4	2	2	10	Контр. работа	РОЗ УК-2.1; РОУ УК-2.2; РОВ УК-2.3; РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3;
	<b>Экзамен</b>	<b>27</b>						
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>57</b>		

**5.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий (заочная форма)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№	Наименование темы		Из них, час	О	це	Ре	зу
---	-------------------	--	-------------	---	----	----	----

1	2	Количество часов по учебному	Количество аудиторных часов	лекции	практические занятия	Самостоятельная работа	ночные средства	льготы обучения
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Раздел 1. Философия права: объект, предмет, функции</b>								
1	Тема 1. Понятие исследовательской деятельности и ее классификация	16	2	2		14	Опрос	РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3; РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
2	Тема 2. Требования, предъявляемые к формам исследовательской деятельности, используемым в учебном процессе.	17	2		2	15	Доклад	РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3;
3	Тема 3. Структура реферата, выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	16	2		2	14	Круглый стол	РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
4	Тема 4. Характеристика основных этапов написания и выпускной квалификационной работы. (магистерской диссертации)	18	2		2	16	Реферат	РОЗ УК-2.1; РОУ УК-2.2; РОВ УК-2.3; РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
5	Тема 5. Оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	16	2		2	14	Опрос	РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3; РОЗ ОПК-1; РОУ ОПК-1; РОВ ОПК-1;
6	Тема 6. Порядок подготовки к защите и процедура защиты ВКР	16	2		2	14	Контр. работа	РОЗ УК-2.1; РОУ УК-2.2; РОВ УК-2.3; РОЗ УК-6.1; РОУ УК-6.2; РОВ УК-6.3;
	<b>Экзамен</b>	<b>9</b>						
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>10/*</b>	<b>87</b>		

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

<p><b>Тема 1.</b> Понятие исследовательской деятельности и ее классификация Дается формулировка понятия «исследовательская деятельность». Исследования классифицируются на фундаментальные, прикладные и исследования-разработки. Основным видом исследований, используемых в учебном процессе, являются прикладные исследования и исследования- разработки, в т.ч. рефераты, выпускные квалификационные работы (ВКР)</p> <p><b>Тема 2.</b> Требования, предъявляемые к формам исследовательской деятельности, используемым в учебном процессе</p>
--

Характеризуются виды работ, выполняемые студентами в процессе обучения. Контрольная работа – это работа, которая относится к видам учебной деятельности, но способствует пониманию необходимости структурировать учебный материал, оформлять его должным образом. Реферат – краткое изложение в обобщенном виде учебного и научного материала по определенной теме, разделу и т.д.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой

относительно законченное теоретическое или опытно-экспериментальное исследование одной из актуальных экономических, правовых, управленческих и других проблем; содержит научный анализ действующего законодательства и научно- практической литературы, состояния практик; содержит самостоятельные научно обоснованные выводы и предложения.

**Тема 3.** Структура реферата, выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Структура реферата, выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) Подробно рассматриваются все структурные элементы работ. В структуру реферата, ВКР входят следующие части: титульный лист; план (для реферата) оглавление (содержание) для ВКР; введение; основная часть (главы, параграфы в ВКР); заключение (выводы); список использованной литературы и нормативно- правовых актов; приложения.

**Тема 4.** Характеристика основных этапов написания и выпускной квалификационной работы. (магистерской диссертации)

Перечисляются основные этапы написания ВКР: подготовительный (выбор темы,

закрепление научного руководителя); основной (составление плана, подбор, анализ и обобщение литературных источников, законов, нормативно-правовых актов, сбор и анализ практического материала, обоснование актуальности темы); завершающий этап (оформление работы в соответствии с требованиями ГОСТ, составление библиографического аппарата)

**Тема 5.** Оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Изучается порядок оформления таблиц, формул, рисунков, цитат, сносок, ссылок, приложений, библиографического аппарата, нормативно-правовых документов)

**Тема 6.** Порядок подготовки к защите и процедура защиты ВКР

Предварительная защита ВКР, подготовка рецензии, отзыва. Написание доклада (реферата) по ВКР, выбор информации для раздаточного материала и видеопрезентаций. Порядок проведения процедуры защиты ВК

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов включает изучение нормативных актов, научных и учебных источников, анализ судебной практики, выполнение домашних заданий, решение контрольных задач, подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий. Перечень учебно-методического обеспечения СРС:

- 1 Темы контрольных работ
- 2 Тестовые задания
- 3 Вопросы для самоконтроля знаний
- 4 Темы для самостоятельного изучения
- 5 Темы докладов, сообщений
- 6 Практические задания, в том числе: перечень тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики диспута, дебатов.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Промежуточная аттестация по дисциплине – это форма контроля, проводимая по завершении изучения дисциплины в семестре. Студенты сдают экзамен, который включает в себя ответы на теоретические вопросы и проверку качества сформированности компетенций путём решение практических задач или контрольных заданий.

**Типовые вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Философия права», используемые в ходе промежуточной аттестации**

1. Что такое исследование?
2. Как классифицируют исследования?
3. Что представляют собой фундаментальные исследования?
4. Чем отличаются прикладные исследования от фундаментальных?
5. Что содержат исследования-разработки?
6. Какова цель написания контрольной работы?
7. Что такое реферат?
8. Цель подготовки ВКР?
9. Каковы общие требования, предъявляемые к ВКР?
10. Какова структура ВКР?
11. Кто оказывает помощь при составлении плана-графика выполнения ВКР?
12. Какие источники необходимо использовать при выпускной квалификационной работы?
13. Необходим ли сбор практического материала для ВКР?
14. Что необходимо отразить во введении?
15. В чем суть обоснования актуальности темы ВКР?
16. Что такое «цель исследования»?
17. В чем отличие задач от цели исследования?
18. Как определить объект и предмет исследования?
19. Что такое гипотеза?
20. Какие критерии оценки результатов исследования Вы знаете?
21. Каков порядок изложения материала и содержание основных элементов ВКР.
22. Как осуществляется нумерация страниц?
23. Что входит в содержание титульного листа ВКР?
24. Назовите особенности оформления таблиц.
25. Назовите особенности оформления рисунков.
26. Назовите особенности оформления ссылок.
27. как оформляются цитаты?
28. Куда помещаются приложения и каков порядок их оформления?
29. Каковы шрифт, интервал, поля, размер бумаги, используемые при оформлении ВКР?
30. Каковы особенности оформления библиографического аппарата при использовании нормативных правовых актов и научной и методической литературы?

**7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции**

Уровень	Шкала оценивания	Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня освоения

Недостаточный	2	Не знает основных понятий.	Умеет использовать основные понятия в ответах только при помощи преподавателя. Не умеет самостоятельно привести иллюстрирующие примеры, сформулировать обобщающее мнение. Выполнено менее 50% заданий.
Пороговый	3	Знает и понимает основные понятия, профессиональную терминологию	Умеет использовать основные понятия в ответах и выступлениях, ответ студента полный и правильный. Не всегда самостоятельно может привести иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено. Выполнено не менее 50% практических заданий.
Продвинутый	4	Знает и понимает основные понятия, профессиональную терминологию. Способен логично и связно представлять информацию в устной и письменной форме	Умеет грамотно использовать основные понятия в ответах и выступлениях, ответ студента полный и связно представлять информацию в устной и письменной форме. правильный. Студент способен анализировать и обобщить материал, сделать выводы, привести иллюстрирующие примеры. Выполнено 75% практических заданий. Превосходный
Высокий	5	Знает и понимает основные понятия и определения. Способен логично и связно представлять информацию в устной и письменной форм	Умеет грамотно использовать основные понятия в ответах и выступлениях, ответ студента полный и правильный. Студент способен анализировать и обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры. Выполнено 100 % практических заданий.

Фонд оценочных средств прилагается

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. ГОСТ Р 7.05-2008.СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила

составления. – М.: Стандартинформ, 2008.

2. ГОСТ 7.32-2001. СИБИБД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2008.

3. ГОСТ 7.1-2003. СИБИБД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Стандартинформ, 2006.

4. ГОСТ Р 7.0.12-2011. СИБИБД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. – М.: Стандартинформ, 2009.

*А) Основная литература*

Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование).

*Б) Дополнительная литература*

Дрещинский, В.А. Методология научных исследований. Учебник для бакалавриата и магистратуры. –М.: Юрайт, 2019. -274 с.

## 9. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio и т.д.

## 10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1.сайт Президента Российской Федерации 1/ [www-президент.рф](http://www-президент.рф)

2.сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)

3.сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)

4.сайт Правительства Российской Федерации [www.правительство.рф](http://www.правительство.рф)

5.сайт Конституционного Суда Российской Федерации [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)

6.сайт Верховного Суда Российской Федерации [www.vsrp.ru](http://www.vsrp.ru)

7.сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [www.ombudsmanrf.ru](http://www.ombudsmanrf.ru)

сайт Центрального Банка Российской Федерации [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

8.сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации [www.cikrf.ru](http://www.cikrf.ru)

сайт Счетной палаты Российской Федерации [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru)

9.сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)

10.[www.edu.ru](http://www.edu.ru) - Федеральный портал «российское образование»

11.<http://window.edu.ru> - Федеральный портал Единое окно доступа к информационным ресурсам;

12. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система

13.[www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru) - Национальная электронная библиотека

14.<http://pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации

15.Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>

16.IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

17.Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ»

[www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

18.СПС «КонсультантПлюс»: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочная правовая система«Консультант Плюс»

19.СПС «Гарант»: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Справочно-Правовая Система

20..Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение дисциплины

При реализации образовательной программы по направлению подготовки **40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»** необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины Аудиторный фонд.

1. Материально-технический фонд.
2. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе PowerPoint.

Материально-техническое обеспечение **практических /семинарских занятий** отображено в таблице.

Очная / Заочная форма обучения:

### Оборудование

аудитория для семинарских (практических) занятий: компьютерный класс

Для семинаров: аудитории или читальный зал библиотеки, оборудованные учебной мебелью, компьютерами, имеющими выход в Интернет и необходимый комплект программного обеспечения, а также видеопроекторное оборудование для презентаций.

Библиотечный фонд Института обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных, формируемым по полному перечню дисциплин.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданными за последние 5 лет.