



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

П.Н. Рузанов

«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ КОМПАНИЯХ»**

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

профиль: «Бухгалтерский учет и аудит»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Бухгалтерский учет в страховых компаниях**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 12 августа 2020 г. № 954, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**.

Составитель:
д.э.н., доцент Омарова З.К.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры
экономики и менеджмента
«24» августа 2021 г., протокол № 1

З.К. Омарова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	6
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
8.	Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
9.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	15
10	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16
11	Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<p>ПК-6 способен применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта, применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта, сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца</p>	<p>ПК-6.1. Анализирует особенности учета затрат, калькулирования и бюджетирования в различных отраслях производственной сферы, для целей обоснования рациональных решений в профессиональной среде</p>	<p>РОЗ - ПК-6.1: - знать методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)</p>
	<p>ПК-6.2. Применяет различные методы и совокупность способов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта</p>	<p>РОУ- ПК-6.2: - уметь составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</p>
	<p>ПК-6.3. Своевременно и достоверно оформляет аналитическую документацию, составляет отчетные калькуляции, проводит расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</p>	<p>РОВ ПК-6.3: - владеть навыками составления отчетных калькуляций, производства расчетов заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</p>
<p>ПК-8 способен оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации,</p>	<p>ПК-8.1. Использует различные методы проверки отдельных документов и их совокупностей по однотипным и взаимосвязанным операциям</p>	<p>РОЗ-ПК-8.1: - знать порядок производства экспресс-анализа и комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля</p>
	<p>ПК-8.2. Предоставляет аналитическую оценку значимости выявленных</p>	<p>РОУ- ПК-8.2: - уметь оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий,</p>

формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица, производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля, формировать проекты риск-ориентированной плановой документации для проведения внутреннего контроля	отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации	отраженных в плановой документации
	ПК-8.3. Формирует предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации	РОВ - ПК-8.3: - владеть навыками производства экспресс-анализа и комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.ВДВ.7.2. Дисциплина «Бухгалтерский учет в страховых компаниях» входит в часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и является дисциплиной по выбору. Обязательным условием, обеспечивающим успешное освоение данной дисциплины, являются хорошие знания обучающимися таких дисциплин, как «Экономика организации», «Статистика», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налоги и налогообложение», «Документационное обеспечения управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и другие. Наименования последующих направлений: научно-исследовательская работа, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, государственная итоговая аттестация.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучаю-

щихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	108	108	108
Аудиторная работа (в часах):	48	34	10
Лекции (Л)	24	14	4
Практические занятия (ПЗ)	24	20	6
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	60	74	94
Контроль	-	-	4
Форма итогового контроля по дисциплине	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Оценочные средства	Результаты обучения
			Контактная работа		СР		
			ЛК	ПЗ			
всего							
1.	Тема 1. Значения и задачи бухгалтерского учета в страховых организациях. Принципы организации бухгалтерских служб.	9	2	2	5	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
2.	Тема 2. Бухгалтерские документы. Регистры аналитического и синтетического учета	9	2	2	5	Тестирование	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
3.	Тема .3. Учет бланков строгой отчетности	9	2	2	5	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
4.	Тема 4. Основные	9	2	2	5	Тестирование	РОЗ-ПК-6.1

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения	
			Кон- тактная работа				
			ЛК	ПЗ			
всего							
	стандарты бухгал- терского учета, при- меняемые в страхо- вых организациях					ние	РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
5.	Тема 5. Основные различия РСБУ с международными стандартами финан- совой отчётности	9	2	2	5	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
6.	Тема 6. План счетов бухгалтерского уче- та финансово - хо- зяйственной дея- тельности. Особен- ности плана счетов бухгалтерского уче- та финансово- хозяйственной дея- тельности страховой организации.	9	2	2	5	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
7.	Тема 7. Задачи и значение учетной политики для стра- ховой компании. Формирование и оформление избран- ной учетной полити- ки	9	2	2	5	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
8	Тема 8. Учет активов страховой компании	9	2	2	5	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
9	Тема 9. Учёт пассивов	9	2	2	5	Реферат	РОЗ-ПК-6.1

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения	
			Кон- тактная работа				
		всего	ЛК	ПЗ			СР
	страховой компании					РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
10	Тема 10. Учет расче- тов страховой ком- пании	9	2	2	5	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
11	Тема 11. Отчетность страховой организа- ции	9	2	2	5	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
12	Тема 12. Состав бух- галтерской отчетно- сти страховых орга- низаций и порядок ее формирования.	9	2	2	5	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
	Зачет						
	ИТОГО:	108	24	24	60		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения	
			Кон- тактная работа				
		всего	ЛК	ПЗ			СР
1.	Тема 1. Значения и задачи бухгалтер- ского учета в стра-	10	2	2	6	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения	
			Кон- тактная работа				СР
			всего	ЛК			
	ховых организациях. Принципы организа- ции бухгалтерских служб.					РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
2.	Тема 2. Бухгалтер- ские документы. Ре- гистры аналитиче- ского и синтетиче- ского учета	10	2	2	6	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
3.	Тема .3. Учет блан- ков строгой отчетно- сти	8		2	6	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
4.	Тема 4. Основные стандарты бухгал- терского учета, при- меняемые в страхо- вых организациях	10	2	2	6	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
5.	Тема 5. Основные различия РСБУ с международными стандартами финан- совой отчётности	8		2	6		РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
6.	Тема 6. План счетов бухгалтерского уче- та финансово - хо- зяйственной дея- тельности. Особен- ности плана счетов бухгалтерского уче- та финансово- хозяйственной дея- тельности страховой организации.	10	2	2	6	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
7.	Тема 7. Задачи и	8		2	6	Тестирова-	РОЗ-ПК-6.1

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения	
			Кон- тактная работа	СР			
							ЛК
всего							
	значение учетной политики для страховой компании. Формирование и оформление избранной учетной политики					ние	РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
8.	Тема 8. Учет активов страховой компании	10	2	2	6	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
9.	Тема 9. Учёт пассивов страховой компании	6			6	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
10	Тема 10. Учет расчетов страховой компании	10	2	2	6	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
11	Тема 11. Отчетность страховой организации	8	2		6	Тестирова- ние	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
12	Тема 12. Состав бухгалтерской отчетности страховых организаций и порядок ее формирования.	12	2	2	8	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
	Зачет						
	ИТОГО:	108	14	20	74		

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения	
			Кон- тактная работа	СР			
		все- го	ЛК	ПЗ			
1.	Тема 1. Значения и задачи бухгалтерского учета в страховых организациях. Принципы организации бухгалтерских служб.	12	2	2	12	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
2.	Тема 2. Бухгалтерские документы. Регистры аналитического и синтетического учета	12			12	Тестирование	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
3.	Тема .3. Учет бланков строгой отчетности				12	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
4.	Тема 4. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях	12			12	Тестирование	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
5.	Тема 5. Основные различия РСБУ с международными стандартами финансовой отчетности	12			12		РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3
6.	Тема 6. План счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности. Особенности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности страховой	12			12	Реферат	РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения	
			Кон- тактная работа				СР
			все- го	ЛК			
	организации.						
7.	Тема 7. Задачи и значе- ние учетной политики для страховой компа- нии. Формирование и оформление избранной учетной политики	12			12	Тестирова- ние РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
8.	Тема 8. Учет активов страховой компании	12			12	Реферат РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
9.	Тема 9. Учёт пассивов страховой компании	12			12	Тестирова- ние РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
10	Тема 10. Учет расчетов страховой компании	12			12	Реферат РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
11	Тема 11. Отчетность страховой организации	12	2	4	12	Тестирова- ние РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
12	Тема 12. Состав бух- галтерской отчетности страховых организаций и порядок ее формиро- вания.	12			10	Реферат РОЗ-ПК-6.1 РОУ-ПК-6.2 РОВ-ПК-6.3 РОЗ-ПК-8.1 РОУ-ПК-8.2 РОВ-ПК-8.3	
	Зачет						

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучаю- щихся и трудоем- кость (в часах)		Оценочные средства	Результаты обучения
			Кон- тактная работа	СР		
		все- го	ЛК	ПЗ		
ИТОГО:		108	4	6	94	

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Значения и задачи бухгалтерского учета в страховых организациях. Принципы организации бухгалтерских служб.

Роль бухгалтерского учета в рыночной экономике. Особенности бухгалтерского учета в страховой организации

Задачи бухгалтерского учета в страховых организациях. Значение правильной организации бухгалтерского учета для всестороннего отражения процесса образования и использования страхового фонда.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Принципы организации бухгалтерской работы, задачи бухгалтерских служб. Должностные обязанности главного бухгалтера.

Тема 2. Бухгалтерские документы. Регистры аналитического и синтетического учета

Виды первичных документов. Обязательные реквизиты документов. Формы ведения бухгалтерского учета в страховых организациях.

Виды и формы учетных регистров в страховых организациях. Характеристика регистров синтетического и аналитического учета. Инвентаризация активов и пассивов.

Тема 3. Учет бланков строгой отчетности

Назначение и виды бланков строгой отчетности в страховых организациях. Порядок хранения и использования бланков строгой отчетности. Порядок учета наличия и выдачи бланков строгой отчетности и их использования. Порядок списания использованных бланков строгой отчетности. Аналитический учет бланков строгой отчетности. Инвентаризация бланков строгой отчетности.

Тема 4. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях

Общие понятия о стандартах бухгалтерского учета. РСБУ (Российские стандарты бухгалтерского учёта) — совокупность норм федерального законодательства России и Положений по бухгалтерскому учёту (ПБУ), издаваемых Министерством Финансов РФ, которые регулируют правила бухгалтерского учёта. Международные стандарты финансовой отчётности (МСФО) — набор документов (стандартов и интерпретаций), регламентирующих прави-

ла составления финансовой отчетности, необходимой внешним пользователям для принятия ими экономических решений в отношении предприятия. Применение МСФО, GAAP США и других бухгалтерских стандартов деловой практики.

Тема 5. Основные различия РСБУ с международными стандартами финансовой отчетности

Основные различия РСБУ с международными стандартами финансовой отчетности по элементам:

- основные положения регулирования составления и предоставления финансовой отчетности;
- допущения;
- качественные характеристики;
- элементы финансовой отчетности;
- состав финансовой отчетности.

Реформирование бухгалтерского учета и отчетности в России в соответствии с МСФО.

Тема 6. План счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности. Особенности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности страховой организации.

Классификация счетов бухгалтерского учета. Разделы плана счетов бухгалтерского учета финансово хозяйственной деятельности. Составление бухгалтерских проводок и отражение хозяйственных операций на счетах. Бухгалтерский баланс. Особенности применения страховыми организациями плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организаций. Счета бухгалтерского учета, предназначенные для учета страховых операций.

Тема 7. Задачи и значение учетной политики для страховой компании. Формирование и оформление избранной учетной политики

Понятие учетной политики. Способы ведения бухгалтерского учета. Состав учетной политики. Требования, предъявляемые к учетной политике. Учетная политика для целей налогового учета, основы формирования (выбора и обоснования) и раскрытия (придания гласности) учетной политики. Элементы учетной политики страховой организации.

Тема 8. Учет активов страховой компании

Виды активов. Учет кассовых операций, денежных средств на счетах в банках. Понятие долгосрочных инвестиций и основных

средств, нематериальных активов, материальных ценностей и финансовых вложений, капитала, страховых резервов, нематериальных активов. Организация оплаты труда в страховых компаниях. Состав расходов на ведение дела. Понятие страховых операций. Формирование финансового результата.

Тема 9. Учёт пассивов страховой компании

Виды пассивов. Понятие капитала и страховых резервов. Уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал. Учет целевого финансирования. Математические и технические страховые резервы. Учет капитала.

Учет страховых резервов

Тема 10. Учет расчетов страховой компании Формирование финансового результата в страховой компании. Виды расчетов. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.

Расчеты с подотчетными лицами, с персоналом по прочим операциям, с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами

Тема 11. Отчетность страховой организации

Бухгалтерская финансовая отчетность (понятие, состав, порядок составления и представления).

Основные требования к бухгалтерской отчетности страховых организаций.

Тема 12. Состав бухгалтерской отчетности страховых организаций и порядок ее формирования.

Порядок составления бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытка страховой организации, отчета об изменении капитала, отчета о движении денежных средств, приложения к бухгалтерскому балансу, пояснительной записки.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;

- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. Эссе – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.

6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В основной части необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В заключении формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексив-

ного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);
 2. Базы учебных заданий;
 3. Методического оснащения оценочных процедур.
- ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Сущность и основные понятия страхования.
2. Нормативно-правовое регулирование страховой деятельности.
3. Виды страхования.
4. Формирование уставного капитала в страховых организациях.
5. Государственный контроль страховой деятельности.
6. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета страховой деятельности.
7. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях.
8. Характеристика синтетического и аналитического учета в страховых организациях.
9. Элементы учетной политики страховых организаций и ее влияние на информацию, отражаемую в отчетности.
10. Договор прямого страхования.
11. Учет страховых премий по прямому страхованию.

12. Учет страховых выплат по прямому страхованию.
13. Учет расчетов по операциям прямого страхования.
14. Особенности учета операций сострахования.
15. Отражение в отчетности операций прямого страхования и сострахования.
16. Понятие перестрахования, его виды.
17. Учет операций по передаче риска в перестрахование.
18. Учет операций по приему риска в перестрахование.
19. Отражение в отчетности операций перестрахования.
20. Состав резервов страховой организации.
21. Состав страховых резервов.
22. Порядок расчета технических резервов.
23. Учет операций по формированию и изменению страховых резервов.
24. Отражение в отчетности информации о страховых резервах.
25. Учет формирования и использования резерва предупредительных мероприятий.
26. Отражение в отчетности информации о резерве предупредительным мероприятий.
27. Состав активов, принимаемых для покрытия страховых резервов и собственных средств.
28. Требования к активам, принимаемым для покрытия страховых резервов и собственных средств.
29. Учет активов, принимаемых для покрытия страховых резервов и собственных средств страховщика.
30. Отражение в отчетности информации об активах, принимаемых для покрытия собственных средств и средств страховых резервов.
31. Состав и классификация доходов страховой организации.
32. Состав и классификация расходов страховой организации.
33. Состав прочих доходов и расходов страховой организации.
34. Учет доходов и расходов по страховым операциям.
35. Условия признания и оценки доходов и расходов по страховым операциям.
36. Учет расходов на ведение дела.
37. Формирование себестоимости страховых услуг.
38. Учет доходов и расходов по нестраховым операциям.
39. Формирование и учет финансового результата деятельности страховой организации.
40. Виды бухгалтерской отчетности страховых компаний
41. Содержание и характеристика основных форм годовой отчетности страховщиков.
42. Финансовая и статистическая отчетность страховых компаний.
43. Особенности анализа деятельности страховой организации.

44. Цели и задачи анализа финансового состояния страховой организации.
45. Анализ состава, структуры и динамики бухгалтерского баланса.
46. Анализ страховых резервов.
47. Анализ финансовой устойчивости страховой организации.
48. Понятие и анализ платежеспособности и ликвидности страховой организации.
49. Методика ранжирования хозяйствующего субъекта по совокупности показателей финансово-хозяйственной деятельности.
50. Система показателей для определения рейтинга страховой организации.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Фельдман. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 287 с.
2. Цыденова, Э. Ч. Бухгалтерский и налоговый учет : учебник / Э. Ч. Цыденова, Л. К. Аюшиева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 399 с.
3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 353 с.
4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 354 с.

б) дополнительная учебная литература

1. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 429 с.
2. Мельникова, Л. А. Бухгалтерский учет финансовых резервов и оценочных обязательств : монография / Л.А. Мельникова, А.М. Петров. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 96 с.
3. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский учет и экономический анализ бизнес-процессов : учебное пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. – 216 с.
4. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т. В. Миршук. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 168 с.

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и науч-

ных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. www.e-executive.ru – обучающееся сообщество менеджеров. К участию в проекте привлечены лучшие отечественные и зарубежные компании и организации, признанные во всем мире эксперты, аналитики и консультанты. Информационные ресурсы сайта представляют стратегическую информацию для менеджеров-профессионалов.

4. <http://www.aup.ru> – бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.

5. <http://ecsoman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – это система тематических профессиональных сайтов, выполненных по сходному замыслу и работающих в единых стандартах обмена информацией.

6. <http://window.edu.ru> – бесплатная электронная библиотека «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

7. <http://www.mevriz.ru/> – журнал «Менеджмент в России и за рубежом». Содержит материалы по теории, организации и экономике менеджмента, управлению персоналом, финансовому и отраслевому менеджменту, управлению международным бизнесом, управленческому консалтингу, новым технологиям менеджмента.

8. <http://www.reputationinstitute.com/> – Институт изучения репутации (ReputationInstitute), США.

9. <http://www.rjm.ru/> – научный журнал в области управления «Российский журнал менеджмента».

10. <http://www.garant.ru/> – Справочная правовая система «Гарант».

11. Подборка публикаций по экономике и финансам (статьи, рефераты, конспекты, переводы, тексты книг) – <http://www.finansy.ru>.

12. Официальный сайт Банка России (аналитические материалы) – <http://www.cbr.ru>.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. – <http://www.gks.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.