



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

**Кафедра гражданско-правовых дисциплин и международного частного
права**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СЕМЕЙНОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки:

44.03.01 «Педагогическое образование»

профиль:

«Правовое образование»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2024 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Семейное право**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 22 февраля 2018 г. № 121, для обучающихся по направлению подготовки **44.03.01 «Педагогическое образование»**.

Разработчик:

к.ю.н., доцент Шаповалов Д.А.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА
на заседании кафедры
«Гражданско-правовых дисциплин и
международного частного права»
«23» мая 2024 г., протокол № 5

Д.А. Шаповалов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	6
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	16
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..	18
6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы.....	21
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	27
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	28
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	29
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	29
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	30

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели.	РОЗ УК-2.1: - знать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели.
	УК-2.2. Организует решение задач в рамках поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	РОУ УК-2.2: - уметь решать задачи в рамках поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.3. Использует навыки решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	РОВ УК-2.3: - владеть навыками решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен объяснить сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства	РОУ ОПК-1.1. Уметь объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
	ОПК-1.2. Способен дать объяснение причинам психолого-педагогических явлений на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и профессиональной деятельности	РОВ ОПК-1.2. Владеет навыками объяснения причин психолого-педагогических явлений на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и профессиональной деятельности
	ОПК-1.3. Способен оценивать по заданным	РОВ ОПК-1.3. Владеет способностями по заданным

	критериям соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	критериям соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
	ОПК-1.4. Способен использовать знания нормативно- правовых актов в сфере образования, этических норм в профессиональной деятельности, обеспечивает конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о субъектах образовательных отношений	РОЗ ОПК-1.4. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования, этических норм в профессиональной деятельности, обеспечивать конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о субъектах образовательных отношений
ПКО-1. Способен осуществлять обучение праву на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий	ПКО-1.1. Способен объяснить концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по правоведческим дисциплинам, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по правоведческим дисциплинам в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; Содержание правоведческих дисциплин; формы, методы и средства обучения правоведческим дисциплинам, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения праву	РОЗ ПКО-1.1. Знать концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по правоведческим дисциплинам, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по правоведческим дисциплинам в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; Содержание правоведческих дисциплин; формы, методы и средства обучения правоведческим дисциплинам, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения праву
	ПКО-1.2. Способен проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по правоведческим дисциплинам; формулировать дидактические цели и задачи обучения правоведческим дисциплинам и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения правоведческим дисциплинам (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения	РОУ ПКО-1.2. Уметь проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по правоведческим дисциплинам; формулировать дидактические цели и задачи обучения правоведческим дисциплинам и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения правоведческим дисциплинам (урок, экскурсию, домашнюю,

	<p>правоведческим дисциплинам и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся;</p> <p>планировать и комплексно применять различные средства обучения правоведческим дисциплинам</p>	
	<p>ПКО-1.3. Способен демонстрировать умения по планированию и проектированию образовательного процесса; методам обучения правоведческим дисциплинам и современными образовательными технологиями</p>	<p>РОВ ПКО-1.3. Владеть умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения правоведческим дисциплинам и современными образовательными технологиями</p>
<p>ПК-2. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса в контексте обучения правовым дисциплинам</p>	<p>ПК-2.1. Способен объяснить закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания правового образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания правоведческих дисциплин</p>	<p>РОЗ ПК-2.1. Знать закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания правового образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания правоведческих дисциплин</p>
	<p>ПК-2.2. Способен осуществлять отбор учебного содержания дисциплин для реализации в различных формах обучения правовым дисциплинам в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся</p>	<p>РОУ ПК-2.2. Уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения правовым дисциплинам в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся</p>
	<p>ПК-2.3. Способен демонстрировать предметное содержание правоведческих дисциплин; умения отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы обучения правовым дисциплинам</p>	<p>РОВ ПК-2.3. Владеть предметным содержанием правоведческих дисциплин; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной формы</p>
<p>ПК-3. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к праву в рамках урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>ПК-3.1. Способен объяснить способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении правовым дисциплинам; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по правовым дисциплинам</p>	<p>РОЗ ПК-3.1. Знать способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении правовым дисциплинам; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по правовым дисциплинам</p>
	<p>ПК-3.2. Способен организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном</p>	<p>РОУ ПК-3.2. Уметь организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном</p>

	процессе по правовым дисциплинам; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса	процессе по правовым дисциплинам; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса
	ПК-3.3. Способен реализовать умения по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении правовым дисциплинам и приемам развития познавательного интереса	РОВ ПК-3.3. Владеть умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении правовым дисциплинам и приемами развития познавательного интереса

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.О.07.09 Дисциплина «Семейное право» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Освоение дисциплины базируется на знаниях гражданского права, римского права. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, должны использоваться обучающимися на всех этапах обучения в вузе при освоении различных дисциплин учебного плана, подготовке рефератов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ; в процессе последующей профессиональной деятельности, при решении прикладных задач, требующих использования информационных технологий в практической деятельности.

Целью изучения дисциплины является формирование знаний в области семейного права, подготовка специалистов, способных самостоятельно трактовать и применять нормы семейного законодательства, анализировать и оценивать различные ситуации в сфере семейных и непосредственно связанных с ними правоотношений, анализировать содержание нормативных правовых актов, содержащих нормы семейного права, грамотно ориентироваться в действующем семейном законодательстве.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение основных понятий науки семейного права;
- усвоение закономерностей возникновения семейных правоотношений и их содержания;
- изучение норм семейного законодательства;
- анализ направлений совершенствования семейного законодательства;
- формирование навыков анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними семейных правовых отношений;
- формирование навыков принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц (ЗЕ), 180 академических часов.

Виды учебной работы	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	180	180	180
Аудиторная работа (в часах):	82	58	18
Лекции (Л)	38	26	6
Практические занятия (ПЗ)	44	32	12
Самостоятельная работа (СР) (в часах)	71	95	153
Контроль	27	27	9
Форма итогового контроля по дисциплине	Экзамен	Экзамен	Экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Раздел 1. Общие положения семейного права. Понятие брака.							
Тема 1.1. Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения.	7	5	2	3	2	Опрос	РОЗ УК-2.1 РОУ УК-2.2. РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2
Тема 1.2. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака.	9	7	2	5	2	Опрос	РОЗ ПК-2.1 РОУ ПК-2.2 РОЗ ПК-1.1 РОУ ПК-1.2.
Тема 1.3. Прекращение брака.	10	7	2	5	3	Мини-кейс	РОЗ ПК-3.1 РОУ ПК-3.2
Раздел 2. Права и обязанности членов семьи. Алиментные обязательства членов семьи.							
Тема 2.1. Права и обязанности супругов.	11	7	2	5	4	Тестирование	РОВ УК-2.3 РОЗ ПК-3.1.
Тема 2.2. Права и обязанности родителей и детей.	11	7	2	5	4	Тестирование	РОЗ ПК-3.1. РОУ ПК-3.2.
Тема 2.3. Алиментные обязательства членов семьи.	11	7	2	5	4	Мини-кейс	РОВ ОПК-1.3 РОВ ПК-2.3.
Раздел 3. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Применение семейного законодательства с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.							

Тема 3.1. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	11	7	2	5	4	Опрос	РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2. РОВ ПК-1.3
Тема 3.2. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.	11	7	2	5	4	Опрос	РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2. РОВ ПК-3.3
Экзамен	27						
Всего по курсу часов:	180	82	38	44	71		

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Раздел 1. Общие положения семейного права. Понятие брака.							
Тема 1.1. Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения.	10	4	2	2	6	Опрос	РОЗ УК-2.1 РОУ УК-2.2. РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2
Тема 1.2. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака.	10	4	2	2	6	Опрос	РОЗ ПК-2.1 РОУ ПК-2.2 РОЗ ПК-1.1 РОУ ПК-1.2.
Тема 1.3. Прекращение брака.	10	4	2	2	6	Мини-кейс	РОЗ ПК-3.1 РОУ ПК-3.2
Раздел 2. Права и обязанности членов семьи. Алиментные обязательства членов семьи.							
Тема 2.1. Права и обязанности супругов.	11	4	2	2	7	Тестирование	РОВ УК-2.3 РОЗ ПК-3.1.
Тема 2.2. Права и обязанности родителей и детей.	11	4	2	2	7	Тестирование	РОЗ ПК-3.1. РОУ ПК-3.2.
Тема 2.3. Алиментные обязательства членов семьи.	11	4	2	2	7	Мини-кейс	РОВ ОПК-1.3 РОВ ПК-2.3.
Раздел 3. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Применение семейного законодательства с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.							
Тема 3.1. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	9	2	0	2	7	Опрос	РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2. РОВ ПК-1.3
Тема 3.2. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.	9	2	0	2	7	Опрос	РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2. РОВ ПК-3.3
Экзамен	27						
Всего по курсу часов:	180	58	26	32	95		

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)		
---------------------------------------	--	--	--

	Общее к-во часов	Контактная работа			СР	Оценочные средства	Результаты обучения
		Всего часов	Л	ПЗ			
Раздел 1. Общие положения семейного права. Понятие брака.							
Тема 1.1. Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения.	14	4	2	2	10	Опрос	РОЗ УК-2.1 РОУ УК-2.2. РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2
Тема 1.2. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака.	15	4	2	2	11	Опрос	РОЗ ПК-2.1 РОУ ПК-2.2 РОЗ ПКО-1.1 РОУ ПКО-1.2.
Тема 1.3. Прекращение брака.	13	2	0	2	11	Мини-кейс	РОЗ ПК-3.1 РОУ ПК-3.2
Раздел 2. Права и обязанности членов семьи. Алиментные обязательства членов семьи.							
Тема 2.1. Права и обязанности супругов.	13	2	0	2	11	Тестирование	РОВ УК-2.3 РОЗ ПК-3.1.
Тема 2.2. Права и обязанности родителей и детей.	11	0	0	0	11	Тестирование	РОЗ ПК-3.1. РОУ ПК-3.2.
Тема 2.3. Алиментные обязательства членов семьи.	11	0	0	0	11	Мини-кейс	РОВ ОПК-1.3 РОВ ПК-2.3.
Раздел 3. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Применение семейного законодательства с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.							
Тема 3.1. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	11	0	0	0	11	Опрос	РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2. РОВ ПКО-1.3
Тема 3.2. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.	11	0	0	0	11	Опрос	РОЗ ОПК-1.1 РОУ ОПК-1.2. РОВ ПК-3.3
Экзамен	9						
Всего по курсу часов:	180	18	6	12	153		

Содержание разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Общие положения семейного права. Понятие брака.

Тема 1.1. Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения.

Социально-правовое значение семьи и брака в современном обществе. Понятие семейного права. Предмет, метод и принципы семейного права. Круг отношений, регулируемых семейным правом. Соотношение личных и имущественных отношений в предмете семейного права. Защита семьи государством. Источники семейного законодательства. Роль актов высших судебных органов в регулировании брачно-семейных учреждений.

Понятие семьи и ее функции в теории социологии и права. Понятие и виды семейных правоотношений. Субъекты и объекты семейных правоотношений. Содержание семейного правоотношения. Юридические факты в семейном праве и их виды. Акты гражданского состояния и их

регистрация. Возникновение, применение и прекращение семейных правоотношений. Родство и свойство и их юридическое значение. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Защита семейных прав.

Тема 1.2. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака.

Понятие и правовая природа брака. Порядок заключения брачного союза. Условия вступления в брак. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Регистрация брака. Сроки заключения брака. Порядок обжалования отказа загсов в регистрации брака.

Возмещение убытков и морального вреда, вызванных незаконным отказом загса зарегистрировать брак.

Понятие недействительности брака. Недействительность брака при отсутствии взаимного согласия вступающих в брак. Недействительность брака при заблуждении, обмане, принуждении. Недействительность брака с недееспособным лицом. Недействительность брака с несовершеннолетним. Недействительность брака, заключенного без прекращения предыдущего. Недействительность брака между близкими родственниками. Недействительность фиктивного брака. Порядок признания брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Санирование недействительного брака.

Тема 1.3. Прекращение брака.

Основания прекращения брака. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из них умершим.

Прекращение брака путем его расторжения – развода. Условия расторжения брака в административном порядке, порядок расторжения брака в загсе. Сроки расторжения брака в загсе. Рассмотрение споров при расторжении брака в загсе. Размеры госпошлины при расторжении брака в органах загса.

Бракоразводный процесс (расторжение брака в судебном порядке). Условия расторжения брака в судебном порядке. Подсудность. Подача искового заявления. Уплата госпошлины. Отказ в принятии искового заявления. Расторжение брака в судебном порядке при взаимном согласии супругов на развод. Расторжение брака в судебном порядке при отсутствии согласия одного из супругов на развод. Подготовка дела к судебному разбирательству. Право суда отложить разбирательство дела. Основания проведения бракоразводного процесса в закрытом заседании. Выездные сессии. Рассмотрение дела по существу.

Раздел 2. Права и обязанности членов семьи. Алиментные обязательства членов семьи.

Тема 2.1. Права и обязанности супругов.

Личные права супругов. Право свободного выбора рода занятий, профессии, места пребывания и места жительства. Равенство супругов в вопросах жизни семьи (материнства, отцовства, воспитания и образования

детей). Право выбора фамилии. Право давать согласие на усыновление ребенка другим супругом. Личные обязанности супругов.

Равенство имущественных прав и обязанностей супругов. Понятие законного режима имущества супругов. Совместная собственность супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов. Личная собственность супругов. Раздел общего имущества супругов.

Особенности раздела недвижимого имущества, общие долги супругов при разделе общего имущества.

Понятие брачного договора. Заключение брачного договора, его форма и содержание, изменение и расторжение брачного договора. Признание брачного договора недействительным.

Ответственность супругов по обязательствам. Обращение взыскания на имущество супругов. Гарантии прав кредиторов при заключении, изменении и расторжении брачного договора.

Тема 2.2. Права и обязанности родителей и детей.

Основания возникновения родительского правоотношения. Установление материнства. Установление отцовства. Презумпция отцовства. Лица, имеющие право обратиться в суд с заявлением об установлении отцовства. Юридическое оформление отцовства и материнства. Статус одинокой матери.

Личные права ребенка. Право ребенка жить и воспитываться в семье. Имущественные права ребенка. Право на получение содержания от своих родителей и других членов семьи. Право собственности ребенка. Порядок расходования сумм, причитающихся ребенку. Личные неимущественные права родителей. Особенности родительских прав и обязанностей. Ограничение при осуществлении родительских прав. Осуществление родительских прав родителями, проживающими отдельно от ребенка. Основания лишения родительских прав. Порядок лишения родительских прав. Последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав. Процедура ограничения родительских прав.

Тема 2.3. Алиментные обязательства членов семьи.

Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Алиментные обязательства родителей. Соглашение об уплате алиментов. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме. Взыскание и использование алиментов на детей, оставшихся без попечения родителей. Алименты на совершеннолетних детей. Обязанность совершеннолетних детей по содержанию родителей.

Обязанности супругов по взаимному содержанию. Право бывшего супруга на получение алиментов после расторжения брака. Основания освобождения супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности. Понятия и перечень других членов семьи. Алиментные обязательства трудоспособных совершеннолетних братьев и сестер. Алиментные обязательства дедушек и бабушек, трудоспособных

совершеннолетних внуков. Обязанность воспитанников содержать своих фактических воспитателей. Обязанность пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи.

Соглашение об уплате алиментов. Стороны и содержание соглашения об уплате алиментов. Форма соглашения об уплате алиментов. Порядок его заключения, исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным. Содержание соглашений об уплате алиментов. Сроки обращения за алиментами. Взыскания алиментов до разрешения спора судом. Обязанность администрации организации удерживать алименты. Обязанность плательщика сообщать о перемене места работы или жительства. Определение задолженности по алиментам. Освобождение от уплаты задолженности по алиментам. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Невозможность зачета встречных требований и обратного взыскания алиментов. Порядок уплаты алиментов при выезде их плательщика на постоянное жительство в иностранное государство. Основания прекращения алиментных обязательств.

Раздел 3. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Применение семейного законодательства с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 3.1. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Функции органов опеки и попечительства по защите прав и интересов детей, оставшихся без родительского попечения. Порядок выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Передача на воспитание в семью (усыновление или удочерение). Передача в приемную семью. Передача под опеку и попечительство. Устройство в учреждения для детей-сирот или детей, оставшихся без родителей. Иные формы устройства детей, предусмотренные законами РФ.

Условия усыновления ребенка. Порядок усыновления ребенка. Лица, не имеющие права быть усыновителями. Согласие родителей на усыновление ребенка. Усыновление детей без согласия родителей. Согласие ребенка на усыновление. Правовые последствия усыновления. Сохранение тайны усыновления. Прекращение усыновления. Основания к отмене усыновления. Международное усыновление.

Понятие института опеки и попечительства. Цели опеки и попечительства. Дети, над которыми устанавливается опека и попечительство. Опекуны (попечители) несовершеннолетних детей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права детей, находящихся на государственном попечении. Права и обязанности опекунов и попечителей несовершеннолетних детей.

Понятие приемной семьи. Правовая основа приемной семьи. Образование приемной семьи. Содержание договора о передаче ребенка в

приемную семью. Приемные родители. Дети, передаваемые на воспитание в приемную семью.

Тема 3.2. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Общая характеристика источников семейного коллизионного законодательства. Правовое регулирование брака и развода иностранных граждан, лиц без гражданства и граждан Российской Федерации, проживающих за границей. Правовое регулирование брака и развода в соответствии с Минской конвенцией. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранных граждан и лиц без гражданства в составе семьи. Особенности регулирования отношений родителей и детей на основании Минской конвенции. Правовое регулирование усыновления детей иностранными гражданами. Особенности регулирования усыновления на основании Минской конвенции.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических заданий

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Семинарские занятия

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной.

Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Подготовка к экзамену (зачёту)

К экзамену (зачёту) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

6. Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

1. Эссе – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель

эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основным критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн

режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (структурной

матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие семьи и брака. Основные задачи семейного права.
2. Основные методы семейно-правовых отношений.
3. Функции семейного права.
4. Юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения семейных правоотношений.
5. Источники семейного права.
6. Основания применения к семейным отношениям норм международного права.
7. Понятие, значение и формы защиты семейных прав.
8. Способы защиты семейных прав.
9. Условия заключения брака.
10. Основания снижения брачного возраста.
11. Основные препятствия заключения брака.
12. Основания и порядок медицинского обследования лиц, вступающих в брак.
13. Основания, необходимые для признания брака недействительным.
14. Фиктивный брак.
15. Обстоятельства, устранившие недействительность брака.
16. Основания прекращения брака.
17. Расторжение брака в органах загса.
18. Расторжение брака в судебном порядке.
19. Основания, необходимые для восстановления брака в случае явки супруга, объявленного умершим или безвестно отсутствующим.
20. Личные неимущественные права супругов.
21. Имущественные правоотношения между супругами.
22. Законный режим имущества супругов.
23. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
24. Срок исковой давности при разделе имущества супругов.
25. Порядок раздела общего имущества супругов.
26. Распределение общих долгов супругов при разделе общего имущества супругов.
27. Договорной режим имущества супругов.
28. Ограничение свободы брачного договора.
29. Порядок изменения и расторжения брачного договора.
30. Основания признания брачного договора недействительным.
31. Основания возникновения прав и обязанностей супругов.
32. Установление происхождения ребенка.

33. Установление отцовства по заявлению отца ребенка.
34. Установление отцовства в порядке особого производства.
35. Правовые последствия установления отцовства в судебном порядке.
36. Сроки для оспаривания отцовства или материнства.
37. Защита прав и законных интересов ребенка.
38. Содержание прав ребенка.
39. Имущественные права ребенка.
40. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей.
41. Общие основания лишения прав ребенка.
42. Ограничение родительских прав.
43. Правовые последствия ограничения прав родителей.
44. Основания возникновения алиментных обязательств.
45. Порядок взыскания и использования алиментов на детей, оставшихся без попечения родителей.
46. Субъекты алиментных правоотношений.
47. Соглашения об уплате алиментов.
48. Меры и основания ответственности за несвоевременную уплату алиментов.
49. Государственная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
50. Порядок выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей.
51. Основные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
52. Правовое регулирование опеки и попечительства.
53. Приемная семья.
54. Правовое регулирование усыновления.
55. Правовые последствия усыновления.
56. Основания отмены усыновления.
57. Понятие опеки и попечительства.
58. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).
59. Международное усыновление.
60. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

а) основная литература:

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468592> (дата обращения: 10.01.2022).

2. Семейное право : учебник для вузов / Е. А. Чефранова [и др.] ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06447-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488683> (дата обращения: 10.01.2022).

б) дополнительная литература:

1. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02998-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489481> (дата обращения: 10.01.2022).

2. Ульбашев, А. Х. Семейное право : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10408-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495263> (дата обращения: 10.01.2022).

3. Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под редакцией Л. М. Пчелинцевой ; под общей редакцией Л. В. Цитович. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06463-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449756> (дата обращения: 10.01.2022).

10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. сайт Президента Российской Федерации 1/ www-президент.рф

2. сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru

3. сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru

4. сайт Правительства Российской Федерации www.правительство.рф

5. сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru

6. сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrif.ru

7. сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru

8. сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru

9. сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru

10. www.edu.ru - Федеральный портал «российское образование»

11. <http://window.edu.ru> - Федеральный портал Единое окно доступа к информационным ресурсам;
12. <http://ibooks.ru> - Электронно-библиотечная система
13. www.rusneb.ru - Национальная электронная библиотека
14. <http://pravo.gov.ru> - официальный интернет-портал правовой информации
15. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
16. IPRbooks – Электронная библиотечная система, сайт в сети Интернет www.iprbookshop.ru
17. Электронная библиотека издательство «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
18. СПС «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
19. СПС «Гарант»: www.garant.ru - Справочно-Правовая Система
20. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.
21. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.
22. www.biblio-online.ru – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.
23. <http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. В разделе «Библиотека» представлено более 28 000 учебно-методических материалов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии,

используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;

- организации рабочих мест обучающихся;

- рационального размещения и хранения средств обучения;

- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.